Referat
OB møde den
6. oktober 2026

Bornholms Boligselskab

Bestyrelsesmedlemmer:		
Flemming Vesth, FV – forperson	Afdeling 53, Nexø	
Birgit Larsen, BLA – næstforperson	Afdeling 31, Allinge	
Maja Madsen MMA	Afdeling 13, Allinge	
Helle Messeter, HM	Afdeling 3, Nexø	
Morten Klingsten, MKL	Afdeling 12, Aakirkeby	
Birgit Green, BG	Afdeling 26, Klemensker	
Jacob Lund, JL	Ekstern	
Majbritt Tønnesen, MT	Direktør - administrationen	

Dagsorden:	
Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt.
Punkt 2: Godkendelse af referat fra seneste møde den 16. juni 2026	Referatet var godkendt.
Punkt 3: Økonomien 3.1 Afkastrapport Nordea for juli og august 2026 3.2 Godkendelse af lån og tilskud til laminatgulve 3.3 Driftstilskud	Punkt 3 blev behandlet som lukket punkt.
Punkt 4: Budgetkontrol konto 115 og 116	Budgetkontrol af konto 115 og 116 blev gennemgået.
Punkt 5: Nøgletal 2025	Nøgletal for 2025 blev gennemgået af MT. Det blev oplyst, at hvis OB ønsker nogle flere nøgletal, så kan administrationen fremadrettet godt lave nogle flere. Dette er pt. ikke et ønske.
Punkt 6: Nybyggeri Aakirkeby Status og orientering	Loven om ændring af Ø-støttepuljen er nu vedtaget og vi afventer et opdateret tilbud på entreprisesummen. Bevilling udskydelse for skema B er sendt til BRK, således at det senest skal være godkendt i kommunalbestyrelsen den 30.06.2027.
Punkt 7: Afdelingsmøder 7.0 Status og opfølgning på møderne 7.1 Forslag fra afd. 6 Bjørnebakken i Klemensker	7.0 I 33 afdelinger er der godkendt rygeforbud, hvorfor 5 afdelinger fortsat ønsker at man må ryge i boligerne. Alle afdelinger har afholdt afdelingsmøde og alle har godkendt deres budget for 2027.

	I de afdelinger hvor afdelings-sammenlægning var på dagsorden, blev det godkendt. Vi mangler et ekstraordinært møde i afd. 32, Østermarie. 7.1 Forslag fra Bjørnebakken om ændring af havernes størrelse blev godkendt, dog således at alle 5 huse skal ændre på deres havestørrelse, samt at udgiften til etablering søges hos Fonde. Drift og vedligeholdelse af fælles arealet skal fremover indgå i driften, hvorfor huslejen skal dække dette i fremtiden. Det betyder at huslejen vil stige til denne vedligeholdelsesudgift.	
Punkt 8: Forretningsorden for organisationsbestyrelsen	Forretningsordenen blev gennemgået og godkendt. Fremover skal denne godkendes på det førstkommende møde efter Repræsentantskabsmødet. På det møde hvor OB konstituerer sig.	
Punkt 9: Antal fraflytninger – statistik	MT gennemgik fraflytningsstatistikken, som viser at 30 % af vores fraflytninger er dødsfald. 11 % flytter på plejehjem og 34 % er fraflytning fra vores ungdomsboliger. De sidste 25 % fordeler sig til flytning til en anden bolig i boligselskabet eller flytning ud af boligselskabet.	
Punkt 10: Strategidag Forslag at vi afholder den på Møbelfabrikken, Nexø i Q1 2027.	OB fastholder strategidagen og den endelige dato vil fremgår af næstkommende dagsorden og referat.	
Punkt 11: Dato på Repræsentantskabsmøde 2027 Forslag at vi holder det tirsdag den 11. maj 2027 i Bornholms Idræts & Kulturcenter	Aftalt, og vi starter kl. 17.30 med sang og Middag. Efterfølgende afholdes mødet.	
Punkt 12: Møderække for 1. halvår 2027 Forslag til datoer: • 16. februar 2027 • 6. april 2027 • 1. juni 2027	Møderække godkendt.	

Punkt 13: Orientering ved BLA vedrørende hende arbejde i BL (Danmarks Almene Boliger)	BLA orienterede om hvad hun beskæftiger sig med i forhold til kredsmøderne i BL. Pt. drøftes beboerinddragelse og hvordan man involverer beboerdemokratiet. BLA har blandt andet deltaget i arbejdsdag og drøftet muligheden for mere samarbejde mellem boligorganisationerne på Bornholm.	
Punkt 14: Orientering ved direktøren	Rammeaftale på hvidevarer er udfærdiget med SA-Service som leverandør i den kommende 2 årige periode. Grøn Boligrotation i Hasle blev drøftet som mulighed for, at bygge flere almene boliger. Udfordringen er, at kommunen pt. ikke har afsat yderligere midler af til at bygge almene boliger. Vi ved reelt ikke hvor mange boliger vi kan leje ud i Hasle. OB besluttede at vi takker nej tak, til dette projekt. Der var enighed om, at kursus sammen med de andre boligorganisationer på Bornholm er en god ide. Det deltager BB gerne i. Branden i Pilevangen, Nexø ligger nu på vores forsikringsselskabs bord. Alle lejere er igen tilbage i deres boliger efter 14 dages genhusning. Den person hvis hus brændte, er genhuset i Nexø. Denne lejer har fået tilbudt en ny bolig i Nexø.	
Punkt 15: Orientering ved formanden Almene Boligdage i Odense den 31/10 – 1/11 2026 TV2 Bornholms Repræsentantskab	Der er 3 bestyrelsesmedlemmer og direktør som tager til Almene Boligdage i Odense. TV2 Bornholms Repræsentantskab ønsker kandidater til bestyrelsen. MT meddelte at hun stiller op som kandidat. FV ønsker at vores lejer og ikke mindst medlemmer af repræsentantskabet gør det som man beslutter på Rep. mødet. Blandt andet at alle repræsentanter bakker op om at der skal oprettes afdelingsbestyrelser i alle afdelinger. FV tager selv kontakt til de afdelinger hvor der ønskes en drøftelse om dette. FV gjorde opmærksom på, at det er en professionel bestyrelse, som har ansvaret for Boligorganisationen.	

	FV og BLA havde været på bestyrelses-kursus som var meget informativt. Ikke mindst det at sparre med andre bestyrelsesmedlemmer fra andre organisationer var godt!	
Punkt 16: Næste møde tirsdag den 1. december 2026.		
Punkt 17: Eventuelt	Intet.	
	Nexø, den 21. oktober 2026. _____ Flemming Vesth Forperson Bornholms Boligselskab	